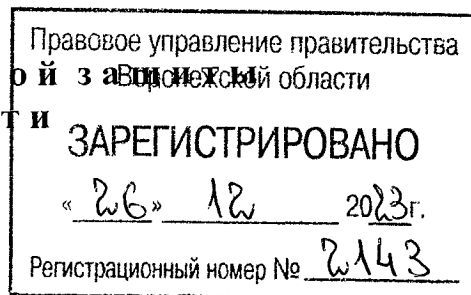




**Министерство социальной защиты населения  
Воронежской области**



**ПРИКАЗ**

14.12.2023

№ 59/н

г. Воронеж

**Об утверждении Порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», Законом Воронежской области от 30.11.2020 № 115-ОЗ «Об особенностях предоставления гражданам государственной социальной помощи на основании социального контракта в 2020 - 2025 годах»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

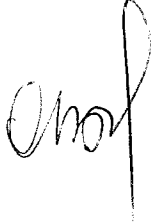
2. Признать утратившими силу:

- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 14.12.2020 № 67/н «Об организации работы по реализации мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов в 2021-2025 годах»;

- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 22.03.2021 № 12/н «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 14.12.2020 № 67/н»;
- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 21.12.2021 № 44/н «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 14.12.2020 № 67/н»;
- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 27.04.2022 № 18/н «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 14.12.2020 № 67/н»;
- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 08.09.2022 № 33/н «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 14.12.2020 № 67/н»;
- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 10.07.2023 № 37/н «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 14.12.2020 № 67/н»;
- приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 24.09.2013 № 3156/ОД «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта»;
- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 19.06.2014 № 1767/ОД «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 24.09.2013 № 3156/ОД»;
- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 30.06.2015 № 1395/ОД «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 24.09.2013 № 3156/ОД»;
- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 22.03.2021 № 11/н «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 24.09.2013 № 3156/ОД».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Новицкую Е.В.

Министр

 О.В. Сергеева

Приложение

**УТВЕРЖДЕН**

приказом министерства  
социальной защиты  
Воронежской области  
от 14.12.2023 № 59/н

**Порядок  
оказания государственной социальной помощи на основании  
социального контракта за счет средств федерального и областного  
бюджетов на условиях софинансирования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования (далее - Порядок), утвержден в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», в целях реализации соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенного между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Правительством Воронежской области и определяет порядок, условия и размер оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - социальный контракт), предоставляемой гражданам за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования, в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации (далее - государственная социальная помощь на основании социального контракта).

1.2. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается нуждающимся в социальной поддержке гражданам Российской Федерации, указанным в части первой статьи 7 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», которые постоянно проживают на территории Российской Федерации (далее – получатели государственной социальной помощи на основании социального контракта).

1.3. Право на государственную социальную помощь на основании социального контракта возникает в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, дохода одиноко проживающего гражданина, рассчитанный в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в соответствии с Законом Воронежской области «О прожиточном минимуме в Воронежской области» (далее - величина прожиточного минимума на душу населения) на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта.

1.4. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется независимо от предоставления гражданину государственной социальной помощи на основании Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Закона Воронежской области от 25.06.2012 № 98-ОЗ «О государственной социальной помощи в Воронежской области», за исключением случаев предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта. Особенности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе размер, в период с 01.11.2020 по 31.12.2025 включительно регулируются Законом Воронежской области от 30.11.2020 № 115-ОЗ «Об

особенностях предоставления гражданам государственной социальной помощи на основании социального контракта в 2020 - 2025 годах».

1.5. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается гражданам на реализацию следующих мероприятий:

- по поиску работы;
- по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;
- по ведению личного подсобного хозяйства;
- по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, в которую могут включаться также дополнительные мероприятия, направленные на реализацию одного вышеуказанных мероприятий.

1.6. Программа социальной адаптации разрабатывается казенным учреждением Воронежской области «Управление социальной защиты населения» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области (далее - КУВО «УСЗН района») по месту жительства или месту пребывания получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта с учетом дополнительно представленных им документов, необходимых для ее составления,

1.7. Подготовленные КУВО «УСЗН района» социальный контракт, программа социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, в том числе подготовленный заявителем бизнес-план, в обязательном порядке рассматриваются до заключения социального контракта на заседании межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - межведомственная комиссия), порядок формирования и работы которой установлен в соответствии с приложением № 1 к настоящему

Порядку. Все решения межведомственной комиссии оформляются протоколом заседания межведомственной комиссии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

1.8. Программа социальной адаптации разрабатывается совместно с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта и при необходимости со следующими органами и организациями:

а) министерство труда и занятости населения Воронежской области, органы службы занятости населения, организации в сфере труда и занятости;

б) министерство предпринимательства, торговли и туризма Воронежской области, организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Воронежской области» (далее - Центр «Мой бизнес»);

в) министерство сельского хозяйства Воронежской области, организации в сфере сельского хозяйства, в том числе центры компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров;

г) Торгово-промышленная палата Воронежской области;

д) органы местного самоуправления;

е) иные органы и организации.

1.9. Причинами, являющимися уважительными, в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации, являются:

а) обстоятельства непреодолимой силы природного характера (наводнение, землетрясение и иные природные катаклизмы);

б) события, связанные с производственной деятельностью людей (пожары, техногенные аварии и т.д.);

в) болезнь гражданина (члена семьи гражданина, за которым требуется уход);

г) призыв гражданина, заключившего социальный контракт, на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

д) заключение гражданином, заключившего социальный контракт, контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракта о пребывании в добровольческих формированиях для выполнения задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в зоне проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.

## **2. Мероприятия, на реализацию которых оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта**

### **2.1. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта на поиск работы.**

2.1.1. Государственная социальная помощь на основании социального контракта на поиск работы в приоритетном порядке оказывается гражданам, проживающим в семьях с детьми.

2.1.2. Социальный контракт на поиск работы заключается на срок не более чем на 9 месяцев, но не менее чем на 3 месяца.

2.1.3. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на поиск работы осуществляются следующие денежные выплаты в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в соответствии с Законом Воронежской области от 06.12.1999 № 126-П-ОЗ «О прожиточном минимуме в Воронежской области», с учетом положений Постановления Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 296 «Об утверждении

государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» (далее - величина прожиточного минимума для трудоспособного населения):

- в течение одного месяца с даты заключения социального контракта;
- в течение трех месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Денежная выплата, предоставляемая в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления указанным получателем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта.

В случае прерывания получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) не более чем на один месяц денежная выплата, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает осуществляться. При этом общий период выплаты, производимой по факту трудоустройства, не может превышать 3 месяца.

Выплаты, предусмотренные настоящим пунктом, производятся за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такие выплаты, и подлежат перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения.



В случае перерасчета указанных выплат КУВО «УСЗН района» не позднее 3-го рабочего дня со дня осуществления указанного перерасчета направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг).

2.1.4. В программу социальной адаптации социального контракта на поиск работы может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца.

В целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования КУВО «УСЗН района» направляет получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в орган службы занятости населения в случае наличия у указанного органа возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина.

В случае отсутствия в органах службы занятости населения возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ КУВО «УСЗН района» оказывает содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежным выплатам,

предусмотренным пунктом 2.1.3 настоящего Порядка, в размере не более 30 000 рублей.

Организация, в которой планируется прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, должна иметь соответствующую лицензию на осуществление образовательной деятельности и указывается в программе социальной адаптации.

В период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта на поиск работы получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть назначена денежная выплата, равная половине величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, на период прохождения такого обучения или получения такого образования, но не более 3 месяцев.

2.1.5. В программу социальной адаптации социального контракта на поиск работы может быть включено мероприятие по прохождению стажировки. Срок прохождения стажировки не может превышать 3 месяца.

В период прохождения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки работодателю может быть осуществлено возмещение расходов на проведение стажировки в размере, не превышающем минимальный размер оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды.

Расчет величины возмещения расходов работодателю осуществляется исходя из фактического количества пройденных получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта дней стажировки.

2.1.6. Социальный контракт на поиск работы (с прилагаемой к нему программой социальной адаптации) заключается по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

**2.2. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».**

2.2.1. Социальный контракт на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», заключается на срок не более чем на 12 месяцев, но не менее чем на 3 месяца.

2.2.2. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляется единовременная денежная выплата в размере не более 350 000 рублей.

До 10 процентов денежной выплаты, указанной в абзаце первом настоящего пункта, может быть направлено на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи.

До 15 процентов денежной выплаты, указанной в абзаце первом настоящего пункта, может быть направлено на принятие имущественных обязательств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности.

До 5 процентов денежной выплаты, указанной в абзаце первом настоящего пункта, может быть направлено на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках

(сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях.

Оставшаяся часть денежной выплаты (или вся ее сумма в случае отсутствия указанных расходов) может быть направлена на приобретение основных средств и материально-производственных запасов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, за исключением легковых автомобилей, основных средств и материально-производственных запасов, приобретаемых с целью их перепродажи, сдачи в аренду, использования на осуществление ремонта помещений, предусмотренных для ведения предпринимательской деятельности.

Выплата, указанная в абзаце первом настоящего пункта, производится после подтверждения наличия у получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки его на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

2.2.3. Государственная социальная помощь на основании социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», оказывается в случае, если получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя или осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на территории Воронежской области.

2.2.4. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций КУВО «УСЗН района» в обязательном порядке обеспечивает прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций заявителями, подавшими заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на осуществление индивидуальной

предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций проводится с использованием цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.msp.pf>).

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе Центром «Мой бизнес», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в Центре «Мой бизнес», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской

деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.2.5. В программу социальной адаптации социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца.

В целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования КУВО «УСЗН района» направляет получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в орган службы занятости населения в случае наличия у указанного органа возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина.

В случае отсутствия в органах службы занятости населения возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ КУВО «УСЗН района» оказывает содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежной выплате, предусмотренной пунктом 2.2.2 настоящего Порядка, в размере не более 30 000 рублей.

Организация, в которой планируется прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, должна иметь соответствующую лицензию на осуществление образовательной деятельности и указывается в программе социальной адаптации.

2.2.6. Социальный контракт на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (с прилагаемой к нему программой социальной адаптации), заключается по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

### **2.3. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта на ведение личного подсобного хозяйства.**

2.3.1. Социальный контракт на ведение личного подсобного хозяйства заключается на срок не более чем на 12 месяцев, но не менее чем на 3 месяца.

2.3.2. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на ведение личного подсобного хозяйства осуществляется единовременная денежная выплата в размере не более 200 000 рублей.

Денежная выплата, указанная в абзаце первом настоящего пункта, может быть направлена на расходы, связанные с приобретением товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства».

Выплата, указанная в абзаце первом настоящего пункта, производится после подтверждения наличия у получателя государственной социальной

помощи на основании социального контракта постановки его на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

2.3.3. Государственная социальная помощь на основании социального контракта на ведение личного подсобного хозяйства оказывается, в случае если получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на территории Воронежской области.

2.3.4. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций КУВО «УСЗН района» обеспечивает прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций заявителями подавшими заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на ведение личного подсобного хозяйства.

Тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций проводится с использованием цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.msp.pf>).

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе Центром «Мой бизнес», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих



инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в Центре «Мой бизнес», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на ведение личного подсобного хозяйства.

2.3.5. В программу социальной адаптации социального контракта на ведение личного подсобного хозяйства может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца.

В целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования КУВО «УСЗН района» направляет получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в орган службы занятости населения в случае наличия у указанного органа возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина.

В случае отсутствия в органах службы занятости населения возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ КУВО «УСЗН района» оказывает

содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежной выплате, предусмотренной пунктом 2.3.2 настоящего Порядка, в размере не более 30 000 рублей.

Организация, в которой планируется прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, должна иметь соответствующую лицензию на осуществление образовательной деятельности и указывается в программе социальной адаптации.

2.3.6. Социальный контракт на ведение личного подсобного хозяйства (с прилагаемой к нему программой социальной адаптации), заключается по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

**2.4. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта на осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.**

2.4.1. Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», в целях удовлетворения текущих потребностей семьи, одиноко проживающего гражданина в приобретении товаров и услуг. В рамках указанных мероприятий в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми.

2.4.2. Социальный контракт на иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, заключается с гражданином на срок не более чем на 6 месяцев, но не менее чем на 3 месяца.

2.4.3. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, осуществляются ежемесячные выплаты в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на период действия социального контракта. При этом общий период выплат в рамках данного мероприятия не может превышать 6 месяцев.

Выплата, указанная в абзаце первом настоящего пункта, может быть направлена для удовлетворения текущих потребностей семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

Перечень товаров первой необходимости и товаров, необходимых для школьного и дошкольного образования, приобретаемых в рамках социального контракта на осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, установлен в соответствии с приложением № 7 к настоящему Порядку.

Выплата, указанная в абзаце первом настоящего пункта, производится за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такая выплата, и подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения.

В случае перерасчета указанной выплаты КУВО «УСЗН района» не позднее 3-го рабочего дня со дня осуществления указанного перерасчета направляется соответствующее уведомление получателю государственной

социальной помощи на основании социального контракта, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

2.4.4. Социальный контракт на осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации (с прилагаемой к нему программой социальной адаптации), заключается по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

2.4.5. К трудным жизненным ситуациям (часто встречающиеся обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, относится:

- инвалидность;
- неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом;
- отсутствие определенного места жительства;
- утрата (повреждения) единственного жилого помещения в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций бытового, природного или техногенного характера;
- низкий уровень доходов от трудовой деятельности;
- задолженность по оплате жилищно-коммунальных услуг;
- потеря работы;
- смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей);
- необходимость ухода за близкими родственниками (родителями, супругой (супругом), детьми) вследствие потери дееспособности.

2.4.6. К категориям семей (одинокو проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта на осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, относится:

- многодетные семьи с 5 и более несовершеннолетними детьми;

- семьи с ребенком-инвалидом или инвалидом с детства I группы;
- семьи, в которых детей или ребенка в возрасте до 18 лет воспитывает один из родителей;
- одиноко проживающие граждане пожилого возраста: мужчины - старше 60 лет, женщины - старше 55 лет;
- лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей.

### **3. Порядок и условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта**

3.1. За назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта получатели государственной социальной помощи на основании социального контракта или их представители (законные представители) обращаются в КУВО «УСЗН района» с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку (далее - заявление о назначении).

3.2. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта вправе обратиться в КУВО «УСЗН района» в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку (далее - заявление об изменении способа доставки).

В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на

перечисление средств кредитной организацией, КУВО «УСЗН района» не позднее 3-го рабочего дня с момента установления факта невозможности указанного зачисления направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.3. Заявление о назначении, а также заявление об изменении способа доставки подаются гражданином в КУВО «УСЗН района» от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи (далее – заявитель):

- в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг;
- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- лично.

При наличии зарегистрированного в КУВО «УСЗН района» заявления о назначении повторно поданное тем же заявителем заявление не рассматривается.

3.4. Подача заявления о назначении, а также заявления об изменении способа доставки посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

3.5. Документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, перечень которых установлен в соответствии с приложением № 10 к настоящему Порядку (далее соответственно - документы (сведения), перечень), запрашиваются КУВО «УСЗН района» в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с

использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия или представляются непосредственно заявителем.

КУВО «УСЗН района» в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления запрашивает необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. КУВО «УСЗН района» проверяет достоверность представленных заявителем документов, а также указанных в заявлении о назначении сведений.

3.7. В случае если заявление о назначении подано с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении КУВО «УСЗН района» представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем.

В таком случае КУВО «УСЗН района» не позднее одного рабочего дня с момента регистрации заявления о назначении направляет через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

3.8. В случае если при личном обращении за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации КУВО «УСЗН района» заявления о назначении представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем, список которых предоставляется заявителю КУВО «УСЗН района» в день обращения.

3.9. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Заявитель вправе отозвать заявление о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3.11. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации, КУВО «УСЗН района» возвращает такие заявления и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в КУВО «УСЗН района» доработанное заявление о назначении и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о назначении и (или) документов (сведений) от КУВО «УСЗН района».

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта



возобновляется со дня поступления в КУВО «УСЗН района» доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений).

3.12. Решение о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается КУВО «УСЗН района» по формам согласно приложениям № № 11, 12 к настоящему Порядку в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении и представления при необходимости заявителем недостающих документов (сведений) в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка.

Срок вынесения решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта продлевается на 20 рабочих дней в следующих случаях:

а) необходимость проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) КУВО «УСЗН района» представленных заявителем документов (сведений);

б) непоступление документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в срок, указанный в пункте 3.5 настоящего Порядка;

в) необходимость прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктами 2.2.4 и 2.3.4 настоящего Порядка;

г) необходимость прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с абзацем вторым пунктов 2.2.4 и 2.3.4 настоящего Порядка;

д) необходимость подготовки или доработки бизнес-плана при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

В случае продления срока принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта КУВО «УСЗН района» не позднее одного рабочего дня со дня такого продления направляется заявителю соответствующее уведомление, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

КУВО «УСЗН района» не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо об отказе в ее назначении направляет заявителю соответствующее уведомление с решением, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, по форме согласно приложению № 13 к настоящему Порядку. В случае принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта указанное уведомление направляется с указанием аргументированного обоснования.

3.13. Основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

а) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

б) наличие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации;

в) непредставление заявителем в КУВО «УСЗН района» документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные пунктами 3.7 и 3.8 настоящего Порядка;

г) отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в бюджете Воронежской области в текущем финансовом году;

д) достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта на иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, в размере 15 процентов от общей численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта;

е) трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на поиск работы;

ж) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

з) отзыв заявителем заявления о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка;

и) отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта;

к) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед КУВО «УСЗН района» по средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

л) несоответствие заявителя и членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным настоящим Порядком, в том числе на основании решения межведомственной комиссии;

м) неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае, предусмотренном абзацем вторым пунктов 2.2.4 и 2.3.4 настоящего Порядка (при оказании государственной социальной помощи по следующим мероприятиям:

- осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- ведение личного подсобного хозяйства.).

3.14. Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются:

а) наличие завершеного социального контракта по следующим мероприятиям:

- поиск работы;

- иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

б) непредставление заявителем в КУВО «УСЗН района» документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта;

в) прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, направленному на поиск работы (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

г) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, направленному на поиск работы (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

д) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по следующим мероприятиям:

- осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- ведение личного подсобного хозяйства.

е) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по следующим мероприятиям:

- осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- ведение личного подсобного хозяйства.

ж) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по следующим мероприятиям:

- осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- ведение личного подсобного хозяйства;

- иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

з) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен пунктом 1.6 настоящего Порядка.

и) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по следующим мероприятиям:

- осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- ведение личного подсобного хозяйства.

к) получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (при оказании государственной социальной помощи по следующим мероприятиям:

- осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- ведение личного подсобного хозяйства.).

3.15. КУВО «УСЗН района» проверяет наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пунктах 3.13 и 3.14 настоящего Порядка, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.16. Решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта и досрочном расторжении социального контракта принимается КУВО «УСЗН района» в следующих случаях:

а) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

б) признание судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограниченно дееспособным;

в) объявление в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

г) выявление факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

д) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

е) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;

ж) переезд получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

з) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

и) неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не являющимся уважительными;

к) прекращение осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая прерывания

получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) не более чем на один месяц).

3.17. КУВО «УСЗН района» осуществляет проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.16 настоящего Порядка посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

При наступлении у получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта указанных обстоятельств КУВО «УСЗН района» оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором КУВО «УСЗН района» стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств, социальный контракт в этом случае досрочно расторгается в одностороннем порядке.

В таком случае КУВО «УСЗН района» не позднее 3-го рабочего дня со дня прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и досрочного расторжения социального контракта, направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.18. При неисполнении получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по уважительным причинам, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка, социальный контракт может быть расторгнут или продлен на срок не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

3.19. В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их



малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» в состав семьи, определяемый на дату подачи заявления о назначении и учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» в состав семьи, учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

а) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством);

б) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

в) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

г) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

д) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

е) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

ж) лица, находящиеся в розыске;

з) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

3.20. КУВО «УСЗН района» путем заключения дополнительного соглашения могут быть внесены изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации КУВО «УСЗН района» в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в программу социальной адаптации направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.21. Выплата денежных средств на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, определенных пунктами 2.1.3, 2.1.4, 2.2.2, 2.2.5, 2.3.2, 2.3.5, 2.4.3 настоящего Порядка, осуществляется через автономное учреждение Воронежской области «Воронежский областной фонд социальной поддержки населения» (далее - Фонд) в пределах средств, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий год и плановый период. Денежные средства перечисляются на лицевые счета получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, открытые в кредитных организациях банковской системы Российской Федерации.

3.22. КУВО «УСЗН района» в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании

социального контракта формирует документы (заверенные в установленном порядке копии заявлений, решений о назначении государственной социальной помощи, сведений о лицевом счете, открытом в кредитной организации банковской системы Российской Федерации на имя получателя государственной социальной помощи) и передает по защищенным каналам связи либо нарочно в Фонд для подготовки выплатных документов.

3.23. КУВО «УСЗН района» вносит в Единую государственную информационную систему социального обеспечения информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

#### **4. Осуществление контроля и проведение мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования**

4.1. КУВО «УСЗН района» осуществляется ежемесячный контроль за выполнением получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации.

4.2. В течение последнего месяца действия социального контракта КУВО «УСЗН района» подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта. Заключение приобщается в личное дело получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4.3. В течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта КУВО «УСЗН района» подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

- сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении;

- оценку условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

Отчет об оценке эффективности реализации социального контракта предоставляется в отдел организации социальной помощи гражданам министерства социальной защиты Воронежской области ежемесячно до 1-го числа, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению № 14 к настоящему Порядку.

4.4. КУВО «УСЗН района» проводится мониторинг условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) со дня окончания срока действия социального контракта.

По результатам, полученным в ходе мониторинга, КУВО «УСЗН района» принимает решение о целесообразности заключения с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг. Мониторинг проводится в том числе:

- а) по мероприятиям, направленным на поиск работы:

- в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

б) по мероприятиям, направленным на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

- в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта от предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

в) по мероприятиям, направленным на ведение личного подсобного хозяйства:

- в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

г) по мероприятиям, направленным на иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, - в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одинок проживающего гражданина).

4.5. Среднедушевой доход и доход граждан в целях реализации пунктов 4.3 и 4.4 настоящего Порядка рассчитывается в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

## **5. Выплата денежных средств в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта**

5.1. На основании поступивших от КУВО «УСЗН района» документов Фонд:

- проверяет полноту представленного КУВО «УСЗН района» пакета документов и регистрирует их в электронном виде;

- в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.21 настоящего Порядка, готовит проекты приказов министерства социальной защиты Воронежской области об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- на основании поступивших приказов министерства социальной защиты Воронежской области в течение 3 рабочих дней составляет списки для зачисления средств на лицевые счета получателей в структурные подразделения кредитных организаций банковской системы Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Порядку оказания  
государственной социальной  
помощи на основании социального  
контракта за счет средств  
федерального и областного  
бюджетов на условиях  
софинансирования

**Порядок  
формирования и работы межведомственной комиссии,  
рассматривающей вопросы оказания государственной социальной  
помощи на основании социального контракта**

1.1. Районная межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - Комиссия) создается в целях всестороннего и объективного рассмотрения обращений граждан, выработки согласованных мероприятий по выходу гражданина и (или) его семьи из трудной жизненной ситуации и является совещательным и координирующим органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Воронежской области и настоящим Положением.

1.3. Комиссию возглавляет директор КУВО «УСЗН района» по месту жительства или пребывания гражданина, обратившегося за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта. По согласованию в состав Комиссии включаются представители исполнительных органов власти Воронежской области, органов местного самоуправления, а также организаций и учреждений, осуществляющих деятельность в следующих сферах:

- предпринимательства;
- агропромышленного комплекса;
- образования, науки и молодежной политики;

- здравоохранения;
- занятости населения;
- культуры;
- физической культуры и спорта.

1.4. Состав Комиссии утверждается приказом КУВО «УСЗН района».

1.5. Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение взаимодействия исполнительных органов власти Воронежской области, государственных учреждений, органов местного самоуправления, иных организаций по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- разработка мер, направленных на выход гражданина и (или) его семьи из трудной жизненной ситуации, создание условий для самообеспечения на основании принимаемых гражданином взаимных обязательств;
- внесение предложений по видам и формам оказания гражданину государственной социальной помощи на основании социального контракта.

## **2. Полномочия Комиссии**

К полномочиям Комиссии относится:

- 1) рассмотрение документов граждан, претендующих заключить социальные контракты на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на ведение личного подсобного хозяйства, на поиск работы, осуществление мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации;
- 2) вынесение предложений о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта, о предоставлении денежной выплаты либо об отказе в ней;
- 3) вынесение предложений по разработке и корректировке мероприятий программы социальной адаптации по выходу гражданина и (или) его семьи из трудной жизненной ситуации;



4) вынесение предложений о продлении срока действия социального контракта и предоставления денежной выплаты по социальному контракту;

5) вынесение предложений о расторжении социального контакта и прекращении денежной выплаты.

### **3. Права Комиссии**

Для осуществления возложенных полномочий Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов власти Воронежской области, органов местного самоуправления, а также организаций и учреждений информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- приглашать на заседания Комиссии граждан, обратившихся с заявлением об оказании государственной помощи на основании социального контракта, заслушивать их пояснения;

- назначать проверку выполнения гражданином мероприятий программы социальной адаптации, условий и обязательств, закрепленных в социальном контракте.

### **4. Организация и порядок работы Комиссии**

4.1. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство работой Комиссии;

- назначает дату и время заседания Комиссии;

- ведет заседание Комиссии.

4.2. Секретарь Комиссии:

- готовит материалы к заседанию Комиссии;

- оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии;

- ведет протокол заседания Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости и считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии, и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.6. Решение Комиссии может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

## **5. Порядок рассмотрения Комиссией заявлений граждан об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта**

5.1. На заседании Комиссии рассматриваются заявления граждан об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта с приложением необходимых документов, проекты программ социальной адаптации и проекты социальных контрактов, подготовленные КУВО «УСЗН района».

5.2. По результатам рассмотрения представленных документов членами Комиссии вносятся предложения по видам и формам оказания гражданину государственной социальной помощи на основании социального контракта, по рекомендуемым мероприятиям программы социальной адаптации.

5.3. Предложения Комиссии оформляются в виде протокола, который передается в КУВО «УСЗН района» для принятия решения о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Приложение № 2  
к Порядку оказания  
государственной социальной  
помощи на основании  
социального контракта за счет  
средств федерального и  
областного бюджетов на  
условиях софинансирования

**Протокол  
заседания межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы  
оказания государственной социальной помощи на основании  
социального контракта**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Председатель комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О., должность)

**Заместитель председателя комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О., должность)

**Секретарь комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О., должность)

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О., должность)

**Приглашенные:**

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О., должность)

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение вопроса о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес заявителя)

в целях реализации Закона Воронежской области от 25.06.2012 № 98-ОЗ «О государственной социальной помощи в Воронежской области», Закона

Воронежской области от 30.11.2020 № 115-ОЗ «Об особенностях предоставления гражданам государственной социальной помощи на основании социального контракта в 2020-2025 годах» и приказа министерства социальной защиты Воронежской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования».

2. Утверждение программы социальной адаптации, являющейся приложением к социальному контракту.

3. Согласование представленного \_\_\_\_\_ бизнес-плана.  
(Ф.И.О. заявителя)

**Слушали:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Было выявлено:**

**Решили:**

**Председатель комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Заместитель председателя комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Секретарь комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Приглашенные:**

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение № 3  
к Порядку оказания  
государственной социальной  
помощи на основании социального  
контракта за счет средств  
федерального и областного  
бюджетов на условиях  
софинансирования

форма

Социальный контракт на поиск работы

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий социальный контракт заключен между казенным учреждением  
Воронежской области «Управление социальной защиты населения  
\_\_\_\_\_»

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов  
г. Воронежа и области)

в лице директора \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

именуемого в дальнейшем КУВО «УСЗН района», и гражданином

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина, заключающего социальный контракт, данные документа,  
удостоверяющего личность)

проживающим по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

именуемым в дальнейшем Заявитель.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между  
КУВО «УСЗН района» и Заявителем по реализации программы социальной адаптации,  
являющейся приложением № 1 к настоящему социальному контракту, в соответствии с

Законом Воронежской области от 25.06.2012 № 98-ОЗ «О государственной социальной помощи в Воронежской области», Законом Воронежской области от 30.11.2020 № 115-ОЗ «Об особенностях предоставления гражданам государственной социальной помощи на основании социального контракта в 2020 - 2025 годах» и Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования в целях заключения Заявителем трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта и повышение среднедушевого дохода Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия социального контракта.

## 2. Права и обязанности КУВО «УСЗН района»

### 2.1. КУВО «УСЗН района» имеет право:

- запрашивать у третьих лиц (предприятий, налоговых органов и др. органов, организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;
- проверять материально-бытовые условия Заявителя;
- использовать полученную информацию при решении вопроса о назначении или отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- расторгнуть социальный контракт, если Заявитель не выполняет условия социального контракта и программы социальной адаптации;
- взыскать с Заявителя денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае невыполнения им условий социального контракта и программы социальной адаптации по неуважительным причинам или использования данных денежных средств не по целевому назначению.

### 2.2. КУВО «УСЗН района» обязуется:

- с органами службы занятости населения, органами местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, организациями в сфере труда и занятости содействовать в поиске Заявителем работы с последующим трудоустройством;
- оказывать содействие совместно с органами службы занятости населения Заявителю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;
- назначить Заявителю государственную социальную помощь на основании социального контракта с предоставлением следующих денежных выплат в соответствии с условиями социального контракта:

1) ежемесячной денежной выплаты в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства Заявителя в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств областного бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей. Денежная выплата, предоставляемая в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства Заявителя, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления Заявителем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта.

В случае прерывания Заявителем трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) не более чем на один месяц денежная выплата, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает осуществляться. При этом

общий период выплаты, производимой по факту трудоустройства, не может превышать 3 месяца.

2) единовременной денежной выплаты на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств областного бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей;

3) ежемесячной денежной выплаты в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования гражданина с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств областного бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей;

- осуществлять контроль за целевым расходованием выделенных денежных средств;

- оказывать содействие в получении Заявителем мер социальной поддержки, в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний, в направлении несовершеннолетних членов семьи Заявителя в дошкольную образовательную организацию, в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи Заявителя;

- организовывать предоставление Заявителю (семье Заявителя) социальных услуг согласно разработанной программе социальной адаптации;

- осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

- подготовить в течение последнего месяца действия социального контракта заключение об оценке выполнения Заявителем программы социальной адаптации, или о целесообразности продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта по другому мероприятию;

- проводить ежемесячный мониторинг условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта в целях проверки факта осуществления Заявителем трудовой деятельности;

- прекратить предоставление ежемесячных денежных выплат в случаях, установленных Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования;

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывать доход Заявителя от трудовой деятельности за 4 - 6-й месяцы, 7 - 9-й месяцы и 10 - 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта.

### 3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право на продление срока действия или расторжение настоящего социального контракта в случае невыполнения мероприятий Программы по уважительным причинам, установленным Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

3.2. Заявитель обязан:

- встать на учет в органах службы занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);
- зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);
- осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;
- пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;
- возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, в полном объеме и в течение 30 дней со дня получения соответствующего уведомления от КУВО «УСЗН района», в случае выявления КУВО «УСЗН района» факта нецелевого использования денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование;
- пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;
- осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;
- представлять в КУВО «УСЗН района» документы, необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также подтверждающие получение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, а также оплату расходов за прохождение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования (при наличии данного мероприятия в программе социальной адаптации);
- уведомить КУВО «УСЗН района» в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта;
- предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Заявителем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;
- выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;
- представлять по запросу КУВО «УСЗН района» сведения об осуществлении трудовой деятельности, своих доходах и доходах членов семьи в течение срока действия социального контракта и в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;
- представлять в КУВО «УСЗН района» ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным (в течение срока действия социального контракта), отчет об исполнении программы социальной адаптации по форме, установленной приложением № 2 к настоящему социальному контракту, с приложением документов, подтверждающих



понесенные расходы (оплаченные счета, кассовые и товарные чеки, иные подтверждающие документы);

- представлять в КУВО «УСЗН района» информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на назначение единовременной и ежемесячных денежных выплат и ее размер, в течение 14 дней со дня наступления указанных обстоятельств;

- в случае необходимости внесения изменений в программу социальной адаптации обращаться за разрешением на внесение этих изменений в КУВО «УСЗН района»;

- взаимодействовать с работником КУВО «УСЗН района», осуществляющим сопровождение социального контракта.

3.3. Заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление в КУВО «УСЗН района» недостоверной информации.

#### 4. Срок действия и основания прекращения социального контракта

4.1. Настоящий социальный контракт вступает в силу с момента подписания и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

4.2. Настоящий социальный контракт может быть расторгнут по основаниям, установленным Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

4.3. Все изменения в социальный контракт вносятся путем заключения дополнительного соглашения.

4.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

#### 5. Порядок разрешения споров

Все споры и разногласия по предмету настоящего социального контракта разрешаются сторонами путем переговоров. В случае если стороны не приходят к соглашению, спорный вопрос решается в судебном порядке.

#### 6. Подписи сторон

Директор КУВО «УСЗН района»

Заявитель

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

(подпись)

Дата

Дата

М.П.

## Приложение № 1

к социальному контракту  
на поиск работы

ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ  
по поиску работы

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта

\_\_\_\_\_ .  
(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства (места пребывания): \_\_\_\_\_

Дата начала действия социального контракта \_\_\_\_\_

Дата окончания действия социального контракта \_\_\_\_\_

Намечаемые активные действия: поиск работы и трудоустройство

Дополнительная информация, указываемая безработными  
(неработающими) гражданами

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы общий	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

План мероприятий по социальной адаптации

№ п/п	Мероприятия <sup>1</sup>	Срок исполнения	Ответственный специалист (куратор) КУВО «УСЗН района»	Результат <sup>2</sup>
1	Организация профессиональной ориентации (выявление подходящих видов профессиональной деятельности, занятости и компетенций, позволяющих выполнять работу по конкретным профессиям (специальностям) с учетом возможностей и потребностей, положения на рынке труда для			

<sup>1</sup> Указываются планируемые мероприятия (формой установлен примерный перечень).

<sup>2</sup> Заполняется специалистом КУВО «УСЗН района», осуществляющим сопровождение социального контракта и плановые проверки реализации мероприятий программы социальной адаптации с обязательным указанием выполнено ли мероприятие и с каким результатом.

	трудоустройства)			
2	Разработка куратором и представление гражданину перечня вакансий, имеющих в банке вакансий центра занятости			
3	Осуществление выплат гражданину в соответствии с условиями социального контракта			
4	Постановка гражданина на учет в центре занятости населения в качестве безработного с целью получения пособия по безработице и дальнейшего трудоустройства или в качестве ищущего работу			
5	Заключение договора гражданином на получение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и его прохождения			
6	Прохождение гражданином собеседований у потенциальных работодателей с целью дальнейшего трудоустройства			
7	Регистрация гражданина на портале «Работа в России» с целью поиска работы			
8	Прохождение гражданином стажировки с целью будущего трудоустройства			
9	Заключение гражданином срочного или бессрочного трудового договора с организацией			
10	Осуществление трудовой деятельности в период действия социального контракта и в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта			
11	Ежемесячное информирование гражданином органов социальной защиты населения о выполнении мероприятий программы			

	социальной адаптации			
12	Направление на прохождение медицинского осмотра или диспансеризации при трудоустройстве (при необходимости)			
13	Организация ухода за нетрудоспособными членами семьи			
14	Направление несовершеннолетних членов семьи гражданина в дошкольную образовательную организацию			
...				

Виды предоставляемой помощи:

Ежемесячная денежная выплата	Единовременная денежная выплата	Социальные услуги
------------------------------	---------------------------------	-------------------

Приложение № 2  
к социальному контракту  
на поиск работы

Форма

Отчет Заявителя об исполнении программы социальной адаптации  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
(месяц)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения, установленный планом мероприятий по социальной адаптации	Фактический срок исполнения	Размер общего дохода семьи за отчетный период	Особые отметки

Подпись Заявителя \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата заполнения)

Контрольное заключение специалиста КУВО «УСЗН района», осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата заполнения)

Приложение № 4  
к Порядку оказания  
государственной социальной  
помощи на основании  
социального контракта за счет  
средств федерального и  
областного бюджетов на  
условиях софинансирования

форма

Социальный контракт на осуществление индивидуальной  
предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный  
налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий социальный контракт заключен между казенным учреждением  
Воронежской области «Управление социальной защиты населения  
\_\_\_\_\_»

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов  
г. Воронежа и области)

в лице директора \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

именуемого в дальнейшем КУВО «УСЗН района», и гражданином

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина, заключающего социальный контракт, данные документа,  
удостоверяющего личность)

проживающим по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

именуемым в дальнейшем Заявитель.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между КУВО «УСЗН района» и Заявителем по реализации программы социальной адаптации, являющейся приложением № 1 к настоящему социальному контракту, в соответствии с Законом Воронежской области от 25.06.2012 № 98-ОЗ «О государственной социальной помощи в Воронежской области», Законом Воронежской области от 30.11.2020 № 115-ОЗ «Об особенностях предоставления гражданам государственной социальной помощи на основании социального контракта в 2020 - 2026 годах» и Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования в целях государственной регистрации Заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или постановка его на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта) и повышения среднедушевого дохода Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия социального контракта.

## 2. Права и обязанности КУВО «УСЗН района»

### 2.1. КУВО «УСЗН района» имеет право:

- запрашивать у третьих лиц (предприятий, налоговых органов и др. органов, организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;
- проверять материально-бытовые условия Заявителя;
- использовать полученную информацию при решении вопроса о назначении или отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- принимать решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на основании предложений районной межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- прекращать предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также досрочно расторгать с Заявителем социальный контракт в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Заявителем мероприятий программы социальной адаптации по неуважительным причинам;
- взыскать с Заявителя денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае невыполнения им условий социального контракта и программы социальной адаптации по неуважительным причинам или использования данных денежных средств не по целевому назначению.

### 2.2. КУВО «УСЗН района» обязуется:

- оказывать совместно с министерством предпринимательства и торговли Воронежской области, министерством аграрной политики Воронежской области, органами службы занятости населения, органами местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее совместно - инфраструктура поддержки) содействие Заявителю в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;
- оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение Заявителя, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

- организовать до заключения социального контракта прохождение тестирования Заявителя для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования;

- направлять Заявителя в организации инфраструктуры поддержки для получения консультационной поддержки по вопросам осуществления предпринимательской деятельности;

- оказывать содействие Заявителю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

- осуществлять проверку государственной регистрации Заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или постановки его на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- назначить Заявителю государственную социальную помощь на основании социального контракта с предоставлением следующих единовременных денежных выплат в соответствии с условиями социального контракта:

- 1) на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе применяя специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств областного бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей;

- 2) на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств областного бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей;

- представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- осуществлять контроль за целевым расходованием выделенных денежных средств;

- оказывать содействие в получении Заявителем мер социальной поддержки, в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний, в направлении несовершеннолетних членов семьи Заявителя в дошкольную образовательную организацию, в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи Заявителя;

- организовывать предоставление Заявителю (семье Заявителя) социальных услуг согласно разработанной программе социальной адаптации;

- осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

- подготовить в течение последнего месяца действия социального контракта заключение об оценке выполнения Заявителем программы социальной адаптации, или о целесообразности продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта по другому мероприятию;

- проводить ежемесячный мониторинг условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;



- в течение 12 месяцев ежемесячно проверять факт государственной регистрации получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывать средний доход Заявителя от предпринимательской деятельности за 4 - 6-й месяцы, 7 - 9-й месяцы и 10 - 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта.

### 3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право на продление срока действия или расторжение настоящего социального контракта в случае невыполнения мероприятий Программы по уважительным причинам, установленным Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

#### 3.2. Заявитель обязан:

- зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

- до заключения социального контракта пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования;

- до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

- пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

- при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты);

- вернуть денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо

со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления КУВО «УСЗН района» факта нецелевого использования Заявителем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Заявителем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования;

- осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

- представлять в КУВО «УСЗН района» документы:

- а) необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации;

- б) подтверждающие получение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, а также оплату расходов за прохождение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования (при наличии данного мероприятия в программе социальной адаптации);

- уведомить орган социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

- предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Заявителем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

- выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

- представлять по запросу КУВО «УСЗН района» сведения об осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности, своих доходах и доходах членов семьи в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

- представлять в КУВО «УСЗН района» ежемесячно в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным (в течение срока действия социального контракта), отчет об исполнении программы социальной адаптации по форме, установленной приложением № 2 к настоящему социальному контракту, с приложением документов, подтверждающих факт целевого расходования денежных средств;

- представлять в КУВО «УСЗН района» информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на назначение единовременной денежной выплаты и ее размер, в течение 14 дней со дня наступления указанных обстоятельств;

- в случае необходимости внесения изменений в программу социальной адаптации обращаться за разрешением на внесение этих изменений в КУВО «УСЗН района»;

- взаимодействовать с работником КУВО «УСЗН района», осуществляющим сопровождение социального контракта.

3.3. Заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление в КУВО «УСЗН района» недостоверной информации.

#### 4. Срок действия и основания прекращения социального контракта

4.1. Настоящий социальный контракт вступает в силу с момента подписания и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

4.2. Настоящий социальный контракт может быть расторгнут по основаниям, установленным Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

4.3. Все изменения в социальный контракт вносятся путем заключения дополнительного соглашения.

4.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

#### 5. Порядок разрешения споров

Все споры и разногласия по предмету настоящего социального контракта разрешаются сторонами путем переговоров. В случае если стороны не приходят к соглашению, спорный вопрос решается в судебном порядке.

#### 6. Подписи сторон

Директор КУВО «УСЗН района»

Заявитель

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

(подпись)

Дата

Дата

М.П.

Приложение № 1  
к социальному контракту  
на осуществление индивидуальной  
предпринимательской деятельности, в том  
числе применяя специальный налоговый режим  
«Налог на профессиональный доход»

**ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ**  
по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности,  
в том числе применяя специальный налоговый режим  
«Налог на профессиональный доход»

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта  
\_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства (места пребывания): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Дата начала действия социального контракта \_\_\_\_\_

Дата окончания действия социального контракта \_\_\_\_\_

Намечаемые активные действия:

- осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности без применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»,
- осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности с применением специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость).

\_\_\_\_\_ (указать)

Дополнительная информация, указываемая безработными  
(неработающими) гражданами

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы общий	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

План мероприятий по социальной адаптации

№ п/п	Мероприятия <sup>1</sup>	Срок исполнения	Ответственный специалист (куратор) КУВО	Результат <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Указываются планируемые мероприятия (формой установлен примерный перечень).

<sup>2</sup> Заполняется специалистом КУВО «УСЗН района», осуществляющим сопровождение социального контракта и плановые проверки реализации мероприятий программы социальной адаптации с обязательным указанием выполнено ли мероприятие и с каким результатом.

			«УСЗН района»	
1	Составление гражданином и утверждение бизнес-плана			
2	Получение свидетельства гражданином о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановка гражданина на учет в качестве самозанятого			
3	Осуществление выплат гражданину в соответствии с условиями социального контракта			
4	Заключение договора гражданином на обучение навыкам предпринимательской деятельности с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и его прохождение			
5	Получение консультации гражданином по вопросам осуществления предпринимательской деятельности с привлечением профильных органов (организаций).			
6	Осуществление поиска и аренды гражданином помещения			
7	Приобретение гражданином основных средств, материально-производственных запасов и имущественных обязательств с целью ведения предпринимательской деятельности			
8	Ежемесячное информирование гражданином органов социальной защиты населения о выполнении мероприятий программы социальной адаптации			
9	Осуществление предпринимательской деятельности, в том числе в качестве самозанятого, в период срока действия социального			

	контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта			
10	Направление на прохождение медицинского осмотра или диспансеризации при трудоустройстве (при необходимости)			
11	Организация ухода за нетрудоспособными членами семьи			
12	Направление несовершеннолетних членов семьи гражданина в дошкольную образовательную организацию			
...				

Виды предоставляемой помощи:

Единовременная денежная выплата	Социальные услуги

В случае единовременной выплаты:

Смета затрат

Наименование приобретаемой техники, оборудования и т.п.	Сумма, рублей
Итого	

Приложение № 2  
к социальному контракту  
на осуществление индивидуальной  
предпринимательской деятельности,  
в том числе применяя специальный  
налоговый режим «Налог на  
профессиональный доход»

Форма

Отчет Заявителя об исполнении программы социальной адаптации  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_  
(месяц)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения, установленный планом мероприятий по социальной адаптации	Фактический срок исполнения	Размер общего дохода семьи за отчетный период	Особые отметки

Подпись Заявителя \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(дата заполнения)

Контрольное заключение специалиста КУВО «УСЗН района», осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: \_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(дата заполнения)

Приложение № 5  
к Порядку оказания  
государственной социальной  
помощи на основании  
социального контракта за счет  
средств федерального и  
областного бюджетов на  
условиях финансирования

форма

Социальный контракт  
на ведение личного подсобного хозяйства

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий социальный контракт заключен между казенным учреждением  
Воронежской области «Управление социальной защиты населения  
\_\_\_\_\_»

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов  
г. Воронежа и области)

в лице директора \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

именуемого в дальнейшем КУВО «УСЗН района», и гражданином

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина, заключающего социальный контракт, данные документа,  
удостоверяющего личность)

проживающим по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
именуемым в дальнейшем Заявитель.

1. Предмет социального контракта



Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между КУВО «УСЗН района» и Заявителем по реализации программы социальной адаптации, являющейся приложением № 1 к настоящему социальному контракту, в соответствии с Законом Воронежской области от 25.06.2012 № 98-ОЗ «О государственной социальной помощи в Воронежской области», Законом Воронежской области от 30.11.2020 № 115-ОЗ «Об особенностях предоставления гражданам государственной социальной помощи на основании социального контракта в 2020 - 2026 годах» и Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования в целях постановки Заявителя на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта) и повышения денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия социального контракта.

## 2. Права и обязанности КУВО «УСЗН района»

### 2.1. КУВО «УСЗН района» имеет право:

- запрашивать у третьих лиц (предприятий, налоговых органов и др. органов, организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;
- проверять материально-бытовые условия Заявителя;
- использовать полученную информацию при решении вопроса о назначении или отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- принимать решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на основании предложений районной межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- прекращать предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также досрочно расторгать с Заявителем социальный контракт в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Заявителем мероприятий программы социальной адаптации по неуважительным причинам;
- взыскать с Заявителя денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае невыполнения им условий социального контракта и программы социальной адаптации по неуважительным причинам или использования данных денежных средств не по целевому назначению.

### 2.2. КУВО «УСЗН района» обязуется:

- оказывать совместно с министерством аграрной политики Воронежской области, органами службы занятости населения, органами местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее совместно - инфраструктура поддержки) содействие Заявителю в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;
- оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение Заявителя как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;
- организовать до заключения социального контракта прохождение тестирования Заявителя для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального

контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования;

- направлять Заявителя в организации инфраструктуры поддержки для получения консультационной поддержки по вопросам осуществления предпринимательской деятельности

- оказывать содействие Заявителю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

- осуществлять проверку постановки на учет Заявителя в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- назначить Заявителю государственную социальную помощь на основании социального контракта с предоставлением следующих единовременных денежных выплат в соответствии с условиями социального контракта:

1) на ведение личного подсобного хозяйства в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств областного бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей;

2) на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств областного бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей;

- представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- осуществлять контроль за целевым расходованием выделенных денежных средств;

- оказывать содействие в получении Заявителем мер социальной поддержки, в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний, в направлении несовершеннолетних членов семьи Заявителя в дошкольную образовательную организацию, в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи Заявителя;

- организовывать предоставление Заявителю (семье Заявителя) социальных услуг согласно разработанной программе социальной адаптации;

- осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

- подготовить в течение последнего месяца действия социального контракта заключение об оценке выполнения Заявителем программы социальной адаптации, или о целесообразности продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта по другому мероприятию;

- проводить ежемесячный мониторинг условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

- в течение 12 месяцев ежемесячно проверять факт постановки на учет Заявителя в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывать средний доход Заявителя от предпринимательской деятельности за 4 - 6-й месяцы, 7 - 9-й месяцы и 10 - 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта.

### 3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право на продление срока действия или расторжение настоящего социального контракта в случае невыполнения мероприятий Программы по уважительным причинам, установленным Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

3.2. Заявитель обязан:

- встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);
- до заключения социального контракта пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования;
- до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;
- пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;
- при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;
- возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня снятия гражданина с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления КУВО «УСЗН района» факта нецелевого использования Заявителем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Заявителем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования;
- осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;
- представлять в КУВО «УСЗН района» документы:
  - а) необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной

адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации;

б) подтверждающие получение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, а также оплату расходов за прохождение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования (при наличии данного мероприятия в программе социальной адаптации);

- уведомить орган социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

- предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Заявителем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

- выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

- представлять по запросу КУВО «УСЗН района» сведения о ведении личного подсобного хозяйства, своих доходах и доходах членов семьи в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

- представлять в КУВО «УСЗН района» ежемесячно в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным (в течение срока действия социального контракта), отчет об исполнении программы социальной адаптации по форме, установленной приложением № 2 к настоящему социальному контракту, с приложением документов, подтверждающих факт целевого расходования денежных средств;

- представлять в КУВО «УСЗН района» информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на назначение единовременной денежной выплаты и ее размер, в течение 14 дней со дня наступления указанных обстоятельств;

- в случае необходимости внесения изменений в программу социальной адаптации обращаться за разрешением на внесение этих изменений в КУВО «УСЗН района»;

- взаимодействовать с работником КУВО «УСЗН района», осуществляющим сопровождение социального контракта.

3.3. Заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление в КУВО «УСЗН района» недостоверной информации.

#### 4. Срок действия и основания прекращения социального контракта

4.1. Настоящий социальный контракт вступает в силу с момента подписания и действует по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

4.2. Настоящий социальный контракт может быть расторгнут по основаниям, установленным Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

4.3. Все изменения в социальный контракт вносятся путем заключения дополнительного соглашения.

4.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 5. Порядок разрешения споров

Все споры и разногласия по предмету настоящего социального контракта разрешаются сторонами путем переговоров. В случае если стороны не приходят к соглашению, спорный вопрос решается в судебном порядке.

## 6. Подписи сторон

Директор КУВО «УСЗН района»

Заявитель

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

(подпись)

Дата

Дата

М.П.

Приложение № 1  
к социальному контракту  
на ведение личного подсобного хозяйства

**ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ**  
по ведению личного подсобного хозяйства

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта  
\_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства (места пребывания): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Дата начала действия социального контракта \_\_\_\_\_

Дата окончания действия социального контракта \_\_\_\_\_

Намечаемые активные действия:

- ведение личного подсобного хозяйства с применением специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Дополнительная информация, указываемая безработными  
(неработающими) гражданами

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы общий	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

План мероприятий по социальной адаптации

№ п/п	Мероприятия <sup>1</sup>	Срок исполнения	Ответственный специалист (куратор) КУВО «УСЗН района»	Результат <sup>2</sup>
1	Постановка гражданина на учет в качестве самозанятого			
3	Осуществление выплат гражданину в соответствии с условиями социального контракта			
4	Заключение договора гражданином			

<sup>1</sup> Указываются планируемые мероприятия (формой установлен примерный перечень).

<sup>2</sup> Заполняется специалистом КУВО «УСЗН района», осуществляющим сопровождение социального контракта и плановые проверки реализации мероприятий программы социальной адаптации с обязательным указанием выполнено ли мероприятие и с каким результатом.

	на обучение навыкам ведения личного подсобного хозяйства с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и его прохождения			
5	Получение консультации гражданином по вопросам ведения личного подсобного хозяйства с привлечением профильных органов (организаций)			
6	Приобретение гражданином инкубатора			
7	Приобретение гражданином птиц			
8	Приобретение гражданином пчел			
9	Приобретение гражданином крупного рогатого и/или мелкого рогатого скота.			
10	Приобретение гражданином кормов.			
11	Осуществление ухода гражданином за домашними животными.			
12	Оборудование гражданином мест для содержания животных, птиц.			
13	Приобретение гражданином удобрений.			
14	Приобретение гражданином сельскохозяйственного инвентаря.			
15	Приобретение гражданином укрывного материала.			
16	Проведение гражданином ремонта объектов содержания сельскохозяйственных животных, птиц пчел.			
17	Реализация гражданином продукции ЛПХ.			
18	Приобретение гражданином посадочного материала.			
19	Приобретение гражданином сельскохозяйственной техники.			

20	Ежемесячное информирование гражданином органов социальной защиты населения о выполнении мероприятий программы социальной адаптации			
21	Ведение личного подсобного хозяйства в качестве самозанятого, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта			
22	Направление на прохождение медицинского осмотра или диспансеризации при трудоустройстве (при необходимости)			
23	Организация ухода за нетрудоспособными членами семьи			
24	Направление несовершеннолетних членов семьи гражданина в дошкольную образовательную организацию			
...				

Виды предоставляемой помощи:

Единовременная денежная выплата	Социальные услуги

В случае единовременной выплаты:

Смета затрат

Наименование приобретаемой продукции, инвентаря и т.п.	Сумма, рублей
Итого	



Приложение № 2  
к социальному контракту  
на ведение личного подсобного хозяйства

Форма

Отчет Заявителя об исполнении программы социальной адаптации  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_  
(месяц)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения, установленный планом мероприятий по социальной адаптации	Фактический срок исполнения	Размер общего дохода семьи за отчетный период	Особые отметки

Подпись Заявителя \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата заполнения)

Контрольное заключение специалиста КУВО «УСЗН района», осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: \_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата заполнения)

Приложение № 6  
к Порядку оказания  
государственной социальной  
помощи на основании  
социального контракта за счет  
средств федерального и  
областного бюджетов на условиях  
софинансирования

форма

Социальный контракт  
на осуществление иных мероприятий,  
направленных на преодоление трудной жизненной ситуации

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий социальный контракт заключен между казенным учреждением  
Воронежской области «Управление социальной защиты населения  
\_\_\_\_\_»

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов  
г. Воронежа и области)

в лице директора \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

именуемого в дальнейшем КУВО «УСЗН района», и гражданином

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина, заключающего социальный контракт, данные документа,  
удостоверяющего личность)

проживающим по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

именуемым в дальнейшем Заявитель.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между КУВО «УСЗН района» и Заявителем по реализации программы социальной адаптации, являющейся приложением № 1 к настоящему социальному контракту, в соответствии с Законом Воронежской области от 25.06.2012 № 98-ОЗ «О государственной социальной помощи в Воронежской области», Законом Воронежской области от 30.11.2020 № 115-ОЗ «Об особенностях предоставления гражданам государственной социальной помощи на основании социального контракта в 2020 - 2026 годах» и Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования в целях преодоления Заявителем (семьей Заявителя) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

## 2. Права и обязанности КУВО «УСЗН района»

### 2.1. КУВО «УСЗН района» имеет право:

- запрашивать у третьих лиц (предприятий, налоговых органов и др. органов, организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;
- проверять материально-бытовые условия Заявителя;
- использовать полученную информацию при решении вопроса о назначении или отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- прекращать предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также досрочно расторгать с Заявителем социальный контракт в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Заявителем мероприятий программы социальной адаптации по неуважительным причинам;
- взыскать с Заявителя денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае невыполнения им условий социального контракта и программы социальной адаптации по неуважительным причинам или использования данных денежных средств не по целевому назначению.

### 2.2. КУВО «УСЗН района» обязуется:

- оказывать содействие Заявителю совместно с исполнительными органами Воронежской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области и организациями социального обслуживания в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;
- назначить Заявителю государственную социальную помощь на основании социального контракта с предоставлением в соответствии с условиями социального контракта ежемесячной денежной выплаты в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе за счет средств областного бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей;
- осуществлять контроль за целевым расходованием выделенных денежных средств;
- оказывать содействие в получении Заявителем мер социальной поддержки, в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний, в направлении несовершеннолетних членов семьи Заявителя в дошкольную образовательную организацию, в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи Заявителя;

- осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;
- подготовить в течение последнего месяца действия социального контракта заключение об оценке выполнения Заявителем программы социальной адаптации, или о целесообразности продления срока действия социального контракта, или о необходимости заключения нового социального контракта по другому мероприятию;
- проводить ежемесячный мониторинг условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта в целях проверки факта ухудшения материально-бытового состояния Заявителя (семьи Заявителя);
- прекратить предоставление ежемесячных денежных выплат в случаях, установленных Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

### 3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право на продление срока действия или расторжение настоящего социального контракта в случае невыполнения мероприятий Программы по уважительным причинам, установленным Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

#### 3.2. Заявитель обязан:

- выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;
- с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в КУВО «УСЗН района» документы, подтверждающие целевое использование бюджетных средств;
- представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации;
- предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Заявителем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;
- представлять по запросу КУВО «УСЗН района» сведения о материально-бытовом состоянии, своих доходах и доходах членов семьи в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;
- представлять в КУВО «УСЗН района» ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным (в течение срока действия социального контракта), отчет об исполнении программы социальной адаптации по форме, установленной приложением № 2 к настоящему социальному контракту, с приложением документов, подтверждающих понесенные расходы (оплаченные счета, кассовые и товарные чеки, иные подтверждающие документы);

- уведомить КУВО «УСЗН района» в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения программы социальной адаптации;
- представлять в КУВО «УСЗН района» информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на назначение ежемесячных денежных выплат и ее размер, в течение 14 дней со дня наступления указанных обстоятельств;
- в случае необходимости внесения изменений в программу социальной адаптации обращаться за разрешением на внесение этих изменений в КУВО «УСЗН района»;
- взаимодействовать с работником КУВО «УСЗН района», осуществляющим сопровождение социального контракта.

3.3. Заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление в КУВО «УСЗН района» недостоверной информации.

#### 4. Срок действия и основания прекращения социального контракта

4.1. Настоящий социальный контракт вступает в силу с момента подписания и действует по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

4.2. Настоящий социальный контракт может быть расторгнут по основаниям, установленным Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

4.3. Все изменения в социальный контракт вносятся путем заключения дополнительного соглашения.

4.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

#### 5. Порядок разрешения споров

Все споры и разногласия по предмету настоящего социального контракта разрешаются сторонами путем переговоров. В случае если стороны не приходят к соглашению, спорный вопрос решается в судебном порядке.

#### 6. Подписи сторон

Директор КУВО «УСЗН района»

Заявитель

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

(подпись)

Дата

Дата

М.П.

Приложение № 1  
к социальному контракту  
на осуществление иных мероприятий, направленных  
на преодоление трудной жизненной ситуации

**ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ**  
по осуществлению иных мероприятий,  
направленных на преодоление трудной жизненной ситуации

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта

\_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства (места пребывания): \_\_\_\_\_

Дата начала действия социального контракта \_\_\_\_\_

Дата окончания действия социального контракта \_\_\_\_\_

Намечаемые активные действия:

\_\_\_\_\_

(указать)

Дополнительная информация, указываемая безработными  
(неработающими) гражданами

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы общий	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

План мероприятий по социальной адаптации

№ п/п	Мероприятия <sup>1</sup>	Срок исполнения	Ответственный специалист (куратор) КУВО «УСЗН района»	Результат <sup>2</sup>
1	Осуществление выплат гражданину в соответствии с условиями социального контракта			
2	Приобретение гражданином товаров первой необходимости.			

<sup>1</sup> Указываются планируемые мероприятия (формой установлен примерный перечень).

<sup>2</sup> Заполняется специалистом КУВО «УСЗН района», осуществляющим сопровождение социального контракта и плановые проверки реализации мероприятий программы социальной адаптации с обязательным указанием выполнено ли мероприятие и с каким результатом.

3	Приобретение гражданином одежды и обуви.			
4	Приобретение гражданином лекарственных препаратов.			
5	Приобретение гражданином товаров для ведения личного подсобного хозяйства.			
6	Приобретение гражданином товаров с целью обеспечения возможности получения дошкольного и школьного образования.			
7	Прохождение гражданином курса реабилитации от наркологической или алкогольной зависимости.			
8	Приобретение гражданином товаров, работ, услуг в целях стимулирования ведения здорового образа жизни.			
9	Приобретение гражданином товаров, работ и услуг, необходимых для поддержания жизнедеятельности семьи.			
10	Ежемесячное информирование гражданином органов социальной защиты населения о выполнении мероприятий программы социальной адаптации.			
11	Направление на прохождение медицинского осмотра или диспансеризации при трудоустройстве (при необходимости)			
12	Организация ухода за нетрудоспособными членами семьи			
13	Направление несовершеннолетних членов семьи гражданина в дошкольную образовательную организацию			
...				

Виды предоставляемой помощи:

Ежемесячная денежная выплата	Социальные услуги

Приложение № 2  
к социальному контракту  
на осуществление иных мероприятий, направленных  
на преодоление трудной жизненной ситуации

Форма

Отчет Заявителя об исполнении программы социальной адаптации  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_  
(месяц)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения, установленный планом мероприятий по социальной адаптации	Фактический срок исполнения	Размер общего дохода семьи за отчетный период	Особые отметки

Подпись Заявителя \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата заполнения)

Контрольное заключение специалиста КУВО «УСЗН района», осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата заполнения)



Приложение № 7  
к Порядку оказания  
государственной социальной  
помощи на основании социального  
контракта за счет средств  
федерального и областного  
бюджетов на условиях  
софинансирования

**Перечень  
товаров первой необходимости и товаров, необходимых для школьного и  
дошкольного образования, приобретаемых в рамках социального  
контракта на осуществление иных мероприятий, направленных на  
преодоление гражданином трудной жизненной ситуации**

№ п/п	Наименование
1	<b>Товары первой необходимости:</b>
1.1	Средства индивидуальной защиты
1.2	Средства дезинфицирующие
1.3	Антисептические средства
1.4	Салфетки влажные
1.5	Салфетки сухие
1.6	Мыло туалетное
1.7	Мыло хозяйственное
1.8	Паста зубная
1.9	Щетка зубная
1.10	Бумага туалетная
1.11	Гигиенические прокладки
1.12	Стиральный порошок
1.13	Подгузники детские
1.14	Спички
1.15	Свечи
1.16	Пеленка для новорожденного
1.17	Шампунь детский

1.18	Крем от опрелостей детский
1.19	Бутылочка для кормления
1.20	Соска-пустышка
1.21	Бензин автомобильный
1.22	Дизельное топливо
1.23	Газомоторное топливо (компримированный природный газ, сжиженный природный газ, сжиженный углеводородный газ)
1.24	Зоотовары (включая корма для животных и ветеринарные препараты)
1.25	Смазочные материалы
1.26	Говядина (кроме бескостного мяса)
1.27	Свинина (кроме бескостного мяса)
1.28	Баранина (кроме бескостного мяса)
1.29	Куры (кроме куриных окорочков)
1.30	Рыба мороженая неразделанная
1.31	Масло сливочное
1.32	Масло подсолнечное
1.33	Молоко питьевое
1.34	Яйца куриные
1.35	Сахар-песок
1.36	Соль поваренная пищевая
1.37	Чай черный байховый
1.38	Мука пшеничная
1.39	Хлеб ржаной, ржано-пшеничный
1.40	Хлеб и булочные изделия из пшеничной муки
1.41	Рис шлифованный
1.42	Пшено
1.43	Крупа гречневая - ядрица

1.44	Вермишель
1.45	Картофель
1.46	Капуста белокочанная свежая
1.47	Лук репчатый
1.48	Морковь
1.49	Яблоки
2	<b>Товары, необходимые для школьного и дошкольного образования:</b>
2.1	Альбом для рисования/черчения
2.2	Атлас/контурные карты
2.3	Ватман
2.4	Дневник
2.5	Калькулятор
2.6	Канцелярские ножницы
2.7	Кисти для рисования
2.8	Клей
2.9	Краски акварель/гуашь
2.10	Ластик, точилка
2.11	Набор для черчения
2.12	Обложки для тетрадей, дневника, учебников
2.13	Пенал
2.14	Пластелин
2.15	Ручки, карандаши
2.16	Рюкзак школьный
2.17	Тетради
2.18	Фломастеры

Приложение № 8  
к Порядку оказания  
государственной социальной  
помощи на основании социального  
контракта за счет средств  
федерального и областного  
бюджетов на условиях  
софинансирования

Форма

**Заявление**  
**о назначении государственной социальной помощи на основании**  
**социального контракта**

Директору казенного учреждения  
Воронежской области «Управление  
социальной защиты

\_\_\_\_\_  
(наименование КУВО «УСЗН района»,  
ФИО руководителя)

Прошу назначить государственную социальную помощь на основании социального контракта (далее - социальный контракт).

1. Сведения о заявителе

**ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

Фамилия

\_\_\_\_\_

Имя

\_\_\_\_\_

Отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_

СНИЛС

\_\_\_\_\_

Гражданство

\_\_\_\_\_

Сведения о документе,  
удостоверяющем личность (вид, дата  
выдачи, реквизиты)

\_\_\_\_\_

Дата рождения (дд.мм.гггг)

\_\_\_\_\_

Семейное положение (в браке не  
состоял (не состояла), состою в браке,

\_\_\_\_\_

разведен (разведена), вдовец (вдова)

Адрес регистрации по месту  
жительства (месту пребывания)

Реквизиты записи акта о заключении  
(расторжении) брака

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым  
произведена государственная регистрация  
акта гражданского состояния)

Запись акта о заключении  
(расторжении) брака была сделана  
компетентным органом иностранного  
государства

да/нет  
(нужное подчеркнуть)

Реквизиты записи акта о смерти  
супруга

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым  
произведена государственная регистрация  
акта гражданского состояния)

Запись акта о смерти супруга была  
сделана компетентным органом  
иностранного государства

да/нет  
(нужное подчеркнуть)

Место работы

ИНН работодателя (налогового агента)

Фамилия, имя, отчество (при наличии),  
дата рождения, СНИЛС  
нетрудоспособного лица, за которым  
осуществлялся оформленный в  
соответствии с законодательством  
Российской Федерации уход в период  
расчета среднедушевого дохода семьи

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Основное мероприятие, по которому  
желаю заключить социальный  
контракт

- Поиск работы
- Осуществление индивидуальной  
предпринимательской деятельности
- Ведение личного подсобного  
хозяйства
- Осуществление иных мероприятий,  
направленных на преодоление  
гражданином трудной жизненной  
ситуации

(нужное отметить)

Желание в рамках социального  
контракта пройти дополнительное  
обучение/профессиональную  
переподготовку

да/нет  
(нужное подчеркнуть)

Наличие подготовленного бизнес-  
плана

да/нет  
(нужное подчеркнуть)

Контактные данные  
(номер телефона, адрес электронной  
почты)

### 2. Сведения о супруге заявителя

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

СНИЛС

---



---

Сведения о документе,  
удостоверяющем личность (вид, дата  
выдачи, реквизиты)

Дата рождения (дд.мм.гггг)

---

Место работы

---

ИНН работодателя (налогового агента)

---

Фамилия, имя, отчество (при наличии),  
дата рождения, СНИЛС  
нетрудоспособного лица, за которым  
осуществлялся оформленный в  
соответствии с законодательством  
Российской Федерации уход в период  
расчета среднедушевого дохода семьи

---

В отношении супруга (супруги)  
применена мера пресечения в виде  
заключения под стражу или супруг  
(супруга) отбывает в настоящее время  
наказание в местах лишения свободы

да/нет  
(нужное подчеркнуть)

---

(субъект Российской Федерации, в  
котором в отношении гражданина  
применена мера в виде заключения под  
стражу или в котором гражданин  
отбывает в настоящее время наказание в  
местах лишения свободы)

### 3. Сведения о детях заявителя

#### ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия

---

Имя

---

Отчество (при наличии)

---

СНИЛС

---

Реквизиты записи акта о рождении

---

(номер записи акта)

---

(дата составления записи акта)

---

(наименование органа, которым  
произведена государственная регистрация  
акта гражданского состояния)

Запись акта о рождении ребенка была  
сделана компетентным органом  
иностранного государства

да/нет  
(нужное подчеркнуть)

---

Сведения о документе,  
удостоверяющем личность (вид, дата  
выдачи, реквизиты)

---

Дата рождения (дд.мм.гггг)

---

Заявитель является для ребенка

родителем/иным законным  
представителем  
(нужное подчеркнуть)

Опека (попечительство) установлена  
(установлено) на основании решения  
компетентного органа иностранного  
государства

да/нет  
(нужное подчеркнуть)

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Обучается в общеобразовательной  
организации, профессиональной  
образовательной организации или  
образовательной организации высшего  
образования по очной форме обучения  
(за исключением случаев обучения  
только по дополнительным  
образовательным программам)

да/нет  
(нужное подчеркнуть)

В отношении ребенка применена мера  
пресечения в виде заключения под  
стражу или ребенок отбывает в  
настоящее время наказание в местах  
лишения свободы

да/нет  
(нужное подчеркнуть)

---

(субъект Российской Федерации, в  
котором в отношении гражданина  
применена мера в виде заключения под  
стражу или в котором гражданин  
отбывает в настоящее время наказание в  
местах лишения свободы)

Получал трудовые доходы и (или)  
компенсации, выплачиваемые  
государственным органом или  
общественным объединением за время  
исполнения государственных или

да/нет  
(нужное подчеркнуть)



общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи

Обучался в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи

да/нет  
(нужное подчеркнуть)

4. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи является верным на момент подачи заявления

Члены вашей семьи проходят военную службу по призыву, являются военнослужащими, обучающимися в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившими контракт о прохождении военной службы

Члены вашей семьи находятся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя и детей, находящихся под опекой (попечительством))

Члены вашей семьи признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими

Члены вашей семьи находятся в розыске

Вы или члены вашей семьи призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и проходите (проходят) военную службу в настоящее время

Вы или члены вашей семьи постоянно проживали на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов

5. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи

Сведения о сумме полученных мною и (или) членами моей семьи алиментов (рублей, копеек) \_\_\_\_\_

Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации

Вы или члены вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям

Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку

Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей

Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

Вы или члены вашей семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

Вы или члены вашей семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без

образования юридического лица, доходы от занятия частной практикой и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам

6. Заполните соответствующую информацию о доставке государственной социальной помощи на основании социального контракта

Прошу государственную социальную помощь на основании социального контракта выплачивать через кредитную организацию:

наименование кредитной организации

\_\_\_\_\_

БИК кредитной организации

\_\_\_\_\_

номер счета заявителя

\_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись  
заявителя

\_\_\_\_\_

-----

Приложение № 9  
к Порядку оказания  
государственной социальной  
помощи на основании социального  
контракта за счет средств  
федерального и областного  
бюджетов на условиях  
софинансирования

Форма

**Заявление**  
**об изменении способа доставки государственной социальной помощи**  
**на основании социального контракта**

Директору казенного учреждения  
Воронежской области «Управление  
социальной защиты

\_\_\_\_\_  
(наименование КУВО «УСЗН района»,  
ФИО руководителя)

От

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

СНИЛС

Паспортные данные (серия, дата  
выдачи, выдавший орган)

Адрес места жительства

Прошу государственную социальную помощь на основании социального контракта  
выплачивать через кредитную организацию:

наименование кредитной организации

БИК кредитной организации заявителя

номер счета заявителя

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись  
заявителя \_\_\_\_\_

Приложение № 10  
к Порядку оказания  
государственной социальной  
помощи на основании  
социального контракта за счет  
средств федерального и  
областного бюджетов на условиях  
софинансирования

**Перечень  
документов (копий документов, сведений), необходимых  
для назначения государственной социальной помощи  
на основании социального контракта**

Наименование документа (сведений)		Источник документов (копий документов, сведений)/способ получения
1.	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.	Сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
3.	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного

		взаимодействия
4.	Сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
5.	Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6.	Сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
7.	Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком	Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
8.	Сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства)	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

9.	Сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого подано заявление (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
10.	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11.	Сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
12.	Сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье)	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
13.	Сведения о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации	ФНС России (по запросу в Минобороны России, Ростгвардию, ФССП России, ФТС России, ГУСП)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

14.	<p>Сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации)</p>	<p>заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
15.	<p>Сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации</p>	<p>Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия</p>
16.	<p>Сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны</p>	<p>заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>



	Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации	
17.	Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
18.	Сведения об осуществлении оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
19.	Сведения о наличии статуса безработного или ищущего работу на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	Роструд (единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
20.	Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
21.	Сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного

		взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
22.	Сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
23.	Сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход"	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
24.	Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
25.	Сведения о налогооблагаемых доходах от реализации недвижимого имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
26.	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия - до 01.01.2026; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
27.	Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия - до 01.01.2026; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о

		населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
28.	Сведения о получаемых алиментах (в случае если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов)	ФССП России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
29.	Сведения о получаемых алиментах (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов)	заявитель/посредством отражения суммы получаемых алиментов в заявлении
30.	Сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя	ФСИН России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
31.	Сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии)	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (запрос сведений должен осуществляться по каждому поступившему заявлению)
32.	Сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
33.	Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении	заявитель и (или) члены его семьи/посредством представления подтверждающих документов

34.	Сведения о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
35.	Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда	заявитель и (или) члены его семьи/посредством представления подтверждающих документов
36.	Сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу	ФСИН России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
37.	Сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
38.	Сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

39.	Сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом	исполнительный орган субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление таких выплат/по решению исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта
40.	Сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
41.	Сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
42.	Сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	деятельностью	
43.	Сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
44.	Сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
45.	Сведения о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими	заявитель и (или) члены его семьи/посредством представления подтверждающих документов
46.	Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи в розыске	заявитель и (или) члены его семьи/ посредством представления подтверждающих документов
47.	Сведения о трудовой деятельности	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
48.	Бизнес-план в целях реализации социального контракта по мероприятию "Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности"	заявитель/посредством представления документов при заполнении заявления
49.	Смета расходов в целях реализации социального контракта по мероприятию "Ведение личного подсобного хозяйства"	заявитель/посредством представления документов при заполнении заявления

Приложение № 11  
к Порядку оказания государственной  
социальной помощи на основании  
социального контракта за счет  
средств федерального и  
областного бюджетов на условиях  
софинансирования

Форма

**Решение**  
**о назначении государственной социальной помощи на основании**  
**социального контракта**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

КУВО «УСЗН» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов  
г. Воронежа и Воронежской области

рассмотрено заявление гр. \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (отчество – при наличии) заявителя)  
проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_.

в соответствии с Законами Воронежской области от 25.06.2012 № 98-ОЗ «О  
государственной социальной помощи в Воронежской области», от 30.11.2020 №  
115-ОЗ «Об особенностях предоставления гражданам государственной  
социальной помощи на основании социального контракта в 2020 - 2025 годах» в  
целях стимулирования активных действий по преодолению трудной жизненной  
ситуации заключить социальный контракт на \_\_\_\_\_  
(указать направление мероприятия)

между КУВО «УСЗН района» и гражданином \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (отчество - при наличии))

и назначить денежную выплату (единовременную (ежемесячную) в соответствии  
с условиями социального контракта в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том  
числе за счет средств федерального бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей,  
за счет средств областного бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей.

М.П.

Директор  
КУВО «УСЗН района» \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Специалист  
КУВО «УСЗН района» \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 12  
к Порядку оказания государственной  
социальной помощи на основании  
социального контракта за счет  
средств федерального и  
областного бюджетов на условиях  
софинансирования

Форма

**Решение**  
**об отказе в назначении государственной социальной помощи на**  
**основании социального контракта**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

КУВО «УСЗН» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов  
г. Воронежа и Воронежской области

рассмотрено заявление гр. \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (отчество – при наличии) заявителя)

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_.

в соответствии с Законом Воронежской области от 25.06.2012 № 98-ОЗ «О  
государственной социальной помощи в Воронежской области» и приказа  
министерства социальной защиты Воронежской области от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка оказания государственной социальной  
помощи на основании социального контракта за счет средств федерального и  
областного бюджетов на условиях софинансирования» и на основании  
представленных документов и сведений принято решение об отказе в назначении  
государственной социальной помощи на основании социального контракта в  
связи с тем, что \_\_\_\_\_

(указать причину отказа)

М.П.

Директор  
КУВО «УСЗН района»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Специалист  
КУВО «УСЗН района»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



Приложение № 13  
к Порядку оказания  
государственной социальной  
помощи на основании  
социального контракта за счет  
средств федерального и  
областного бюджетов на  
условиях софинансирования

Форма

УГЛОВОЙ ШТАМП

Ф.И.О.

АДРЕС

Уведомление о назначении (об отказе  
в назначении) государственной  
социальной помощи

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_!

Ваше обращение в казенное учреждение Воронежской области  
«Управление социальной защиты населения \_\_\_\_\_ района» по  
вопросу оказания государственной социальной помощи на основании  
социального контракта рассмотрено и принято решение о назначении (об  
отказе в назначении) (не нужно зачеркнуть) Вам государственной  
социальной помощи на основании социального контракта.

Директор КУВО «УСЗН района»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель  
(ФИО, № телефона)

