

УТВЕРЖДЕН
приказом КУВВО «УСЗН Левобережного
района г.Воронежа»
от 28 декабря 2024 г. № 230/ОД-АХ

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕВОБЕРЕЖНОГО РАЙОНА Г.ВОРОНЕЖА»
на 2025 – 2028 годы**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
1.	Совершенствование организационных основ противодействия коррупции		
1.1.	Назначение должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении на 2025 год	До 31 декабря ежегодно	С.В. Паршин Л.И.Бахтина
1.2.	Рассмотрение результатов выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за 2024 г.	ежегодно	С.В.Паршин
1.3.	Формирование плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции на 2025-2026 годы с указанием мероприятий. Размещение его на сайте учреждения. План на 2024-2025 годы размещен на сайте учреждения : //uszn-levber.e-gov36.ru/ в подразделе «Противодействие коррупции» раздела «Документы» Размещение плана на 2025-2026 годы на сайте учреждения : //uszn-levber.e-gov36.ru/ в подразделе «Противодействие коррупции» раздела «Документы»	До 31 декабря ежегодно	С.В. Паршин Л.И.Бахтина С.Н.Провоторова Н.Л. Петухова Т.Е. Макаренко Д.В.Кудов
1.4.	Разработка (актуализация) и принятие актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	До 01.02.2025 г. постоянно, по мере необходимости	С.В. Паршин Д.В.Кудов Л.И. Бахтина О.В. Ерошенко

1		3	4
1.5.	Введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников учреждения	В день приема на работу	Д.В.Купов С.Н.Провоторова Л.И.Бахтина Н.Л.Петухова В.Б.Белова Н.В.Тютюнникова Н.А.Стеганцева Е.А.Рожкова Е.В.Калабина О.В.Юдина Т.В.Ларина Т.Е.Макаренко Н.Н.Попова О.И.Харыбина
1.6.	Предоставление отчетов об исполнении Плана по противодействию коррупции в департамент социальной защиты Воронежской области	Ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным	С.В.Паршин Д.В.Купов Л.И.Бахтина Т.Е.Макаренко
1.7.	Утверждение перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	1 квартал ежегодно	С.В.Паршин Д.В.Купов С.Н.Провоторова Л.И.Бахтина Н.Л.Петухова Т.Е.Макаренко
1.8.	Разработка и утверждение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников учреждения на 2025 год	Утвержден 30.12.2021г. приказом №553/ОД-АХ, изменений нет	С.В.Паршин С.Н.Провоторова Л.И.Бахтина Д.В.Купов Н.Л.Петухова Т.Е.Макаренко О.В.Ерошенко Д.В.Купов

1	2	3	4
1.9. Организация и осуществление контроля за соблюдением работниками учреждения общих принципов служебного поведения	(март, июль, октябрь) ежегодно	С.В. Паршин Д.В. Кулов С.Н. Провоторова Л.И. Бахтина Н.Л. Петухова Н.А. Стеганцева Е.А. Рожкова Е.В. Калабина О.В. Юдина Т.В. Ларина Т.Е. Макаренко Н.Н. Попова О.И. Харьбина	
1.10. Формирование негативного отношения работников учреждения к дарению подарков или в связи с исполнением ими служебных обязанностей к любым другим коррупционным проявлениям	постоянно	Заместители директора Начальники отделов Т.Е. Макаренко В.Б. Белова Н.В. Тютонникова	
1.11. Организация контроля исполнения законодательства о противодействии коррупции при заключении трудовых договоров с бывшими государственными служащими	В 10-ти дневный срок с момента заключения договора		
2. Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции	ежеквартально	Д.В. Кулов С.Н. Провоторова Л.И. Бахтина Н.Л. Петухова	
2.1. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.)	постоянно	С.В. Паршин Д.В. Кулов Л.И. Бахтина	
2.2. Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	постоянно	С.В. Паршин Д.В. Кулов Л.И. Бахтина	
2.3. Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно 249-51-36	С.В. Паршин	

1			
2.4.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и поддержание информации о деятельности учреждения в актуальном состоянии	обновление по мере необходимости	Д.В.Купцов Л.И. Бахтина В.В. Куприн О.В.Ерошенко
2.5.	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	ежегодно к 9 декабря	С.В. Паршин Д.В.Купцов Л.И. Бахтина
2.6.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	постоянно	С.В. Паршин Д.В.Купцов С.Н. Провоторова Н.Л. Петухова
2.7.	Осуществление рассмотрения обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, поступающих через систему общесоюзного пользования (почтовый, электронный адреса, телефон)	постоянно	С.В. Паршин С.Н. Провоторова Н.Л. Петухова Л.И. Бахтина Д.В.Купцов
2.8.	Подготовка и размещение на информационном стендах для ознакомления сотрудниками и посетителями информации в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	постоянно	С.Н. Провоторова Л.И. Бахтина Н.Л. Петухова О.В.Ерошенко М.Г. Бабишов
2.9	Размещение в местах предоставления государственных услуг, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в департаменте, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел	постоянно	
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1.	Сотрудничество с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	постоянно по результатам поступления информации	С.В. Паршин

1			
3.2.	Проведение с работниками учреждения собраний по ознакомлению с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	ежеквартально	Д.В.Купцов С.Н. Провоторова Л.И. Бахтина Н.Л. Петухова
3.3.	Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	постоянно	С.В. Паршин Д.В.Купцов Л.И. Бахтина Т.Е. Макаренко
3.4.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей	при назначении на должность, далее - ежегодно до 30 апреля	С.В. Паршин
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Осуществление контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения; формирование, ведение и утверждение плана графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с требованиями статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	С.В. Паршин Л.В.Потапова
4.2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	постоянно	С.В. Паршин Д.В.Купцов
4.3.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно	С.В. Паршин
4.4.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	постоянно	С.В. Паршин

1	2	3	4
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	постоянно	Д.В.Купов С.Н.Провоторова Л.И.Бахтина
5.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	по мере необходимости	Н.Л.Петухова О.В.Ерошенко Д.В.Купов
5.3.	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг	постоянно	С.В.Паршин С.Н.Провоторова
5.4.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	апрель, август ежегодно	С.В.Паршин С.Н.Провоторова
5.5.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением	постоянно	С.В.Паршин С.Н.Провоторова
5.6.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных)	постоянно	С.В.Паршин С.Н.Провоторова

Директор

С.В. Паршин

